

**DIENOS VEIKLOS CENTRO DIREKTORĖS**

**BIRUTĖS VISKONTIENĖS**

**2023 METŲ UŽDUOTYS, SIEKTINI REZULTATAI IR JŲ VERTINIMO RODIKLIAI**

<b>Užduotys</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)</b>
1. Tobulinti biudžetinės įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę	Teikiamos: *dienos socialinės globos ir trumpalaikės socialinės globos paslaugos Kretingos miesto ir rajono neįgaliesiems nuo 18 m. Dienos veiklos centre ir Salantų padalinyje; *vykdomas jaunimo užimtumas ir veikla Atviraime jaunimo centre.	Teikiamų socialinių paslaugų įstaigoje ir jos padalinyje rodikliai 2023-12-31: 1. Klientų skaičius dienos socialinėje, ne mažiau kaip 40 klientų per dieną (Dienos veiklos centre ir padalinyje kartu) pagal patvirtintas licencijuotas vietas; 2. Klientų skaičius trumpalaikėje socialinėje globoje, ne mažiau kaip 6 klientai per parą pagal patvirtintas licencijuotas vietas; 3. Įstaigos klientų dalyvavimas socialiniuose renginiuose ir akcijose, ne mažiau kaip 1 per metus; 4. Jaunimo užimtumo veiklos organizavimas ir vykdymas Atviraime jaunimo centre; 5. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas: Socialinio darbo specialistams ne mažiau kaip 16 ak. val. per metus socialinio darbo krypties mokymų ir 8 ak. val. supervizijos; administracijos darbuotojams pagal jų veiklos specifiką, ne mažiau kaip 8 ak. val. per metus; jaunimo darbuotojams prie socialinio darbo specialistų mokymų papildomi mokymai darbo su jaunimu temomis.

2. Tobulinti darbuotojų darbo sąlygas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aktualiais teisės aktais	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus pagal jų galiojimus ir pakeitimus.	Siekti įstaigos socialinių paslaugų teikimo ir darbo su jaunimu kokybiškumo, su darbuotojais kartu planuojant reikiamų išklausti mokymų temas, metines veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius iki 2023-01-31. Reguliariai peržiūrėti ir esant LR įstatymų pasikeitimams koreguoti vidaus dokumentus susijusius su įstaigos veikla. Bendradarbiauti su Kretingos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėju ir jaunimo koordinatoriumi aktualiais vykdomų veiklų klausimais.
3. Tobulinti savo profesinę kompetenciją	Kvalifikacijos kėlimas dalyvaujant mokymuose, konferencijose, seminaruose	Kvalifikacijos kėlimą liudijančių dokumentų datos ir numeriai, įgytos kompetencijos. Dalyvavimas mokymuose ar konferencijose ne mažiau kaip 16 ak. val. per 2023 metus socialinio darbo ir kompetencijų tobulinimo srityje ir 4 ak. val. supervizijos.
4. Ekonomiška įstaigos veikla, vykdomos socialinės veiklos visapusiškas tobulinimas pritraukiant papildomas lėšas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida, socialinių paslaugų prestižo kėlimas Kretingos rajone	Tiesioginė ekonomiška įstaigos veikla, projektinės veiklos per įvairius fondus vykdymas pritraukiant papildomas lėšas, įstaigos aplinkos gerinimas.	Finansiniai įstaigos veiklos rodikliai iki 2023-12-31 dienos, teigiami rodikliai, įsiskolinimų neturėjimas. Papildomai gautas finansavimas socialinės veiklos vykdymui: pritrauktos lėšos iš ne mažiau kaip 2 privačių šaltinių; gautas finansavimas ne mažiau kaip 1 projektui. Įstaigos gerosios patirties sklaidos renginiai, ne mažiau kaip 1 per einamuosius metus.

RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS METINĖS VEIKLOS UŽDUOTYS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

Kokios aplinkybės gali turėti įtakos šioms užduotims neįvykdyti?

1. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai;
2. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai;
3. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai;

4. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai;

---